



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА

Хабаровского края

ПРИКАЗ

10.10.2017 № 9

г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников краевого государственного казенного учреждения, подведомственного министерству строительства Хабаровского края и осуществляющего функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Хабаровского края, утвержденное приказом министерства строительства края от 14 декабря 2015 года № 7

В целях повышения эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения, подведомственного министерству строительства Хабаровского края и осуществляющего функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Хабаровского края и в связи с внесением изменений в структуру и штатное расписание учреждения ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Положение об оплате труда работников краевого государственного казенного учреждения, подведомственного министерству строительства Хабаровского края и осуществляющего функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Хабаровского края, утвержденное приказом министерства строительства Хабаровского края от 14 декабря 2015 г. № 7, следующие изменения:

- 1) в пункте 1.3 раздела 1 слова "и его заместителей" заменить словами "его заместителей и главного бухгалтера";
- 2) в разделе 4:
 - а) в абзаце пятом подпункта 4.9.5 пункта 4.9 слова "и по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств" исключить;
 - б) пункт 4.11 признать утратившим силу;
- 3) раздел 5 изложить в следующей редакции:

"5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым с министерством строительства Хабаровского края в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329.

5.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения определяется министерством строительства края, в зависимости от сложности труда с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения и отражается в трудовом договоре, заключенном с министерством строительства Хабаровского края.

5.3. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения в размере на 10-30% ниже оклада (должностного оклада) руководителя в зависимости от сложности труда, масштаба управления и особенностей деятельности по курируемому направлению.

5.4. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством и в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5.6. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

5.6.1. Выплата за выслугу лет в виде ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) устанавливается в соответствии с подпунктом 4.9.1 пункта 4.9 настоящего Положения.

5.6.2. Премияльные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ:

- руководителю учреждения устанавливаются приказом министерства строительства Хабаровского края;

- заместителям и главному бухгалтеру в соответствии с подпунктом 4.9.4 пункта 4.9 настоящего Положения.

5.6.3. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц или квартал. Размер премияльных выплат руководителю учреждения устанавливается комиссией министерства строительства Хабаровского края на основании утвержденных целевых показателей и коэффициентов оценки эффективности деятельности руководителя. Комиссия министерства строительства края создается распоряжением министерства строительства.

Порядок и условия выплат стимулирующего характера определяются ежегодно в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

Премирование по итогам работы за месяц или квартал заместителей руководителя и главного бухгалтера осуществляется по решению руководителя учреждения в порядке, предусмотренном подпунктом 4.9.5 пункта 4.9 настоящего Положения";

4) в разделе 7:

а) пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

"7.4. Заработная плата работникам учреждения выплачивается 2 раза в месяц (1 и 15 числа). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.";

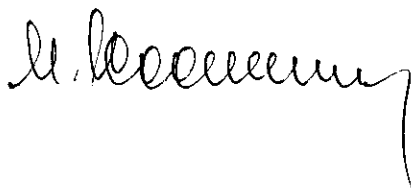
б) пункт 7.8 изложить в следующей редакции:

"7.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения устанавливается министерством строительства края в кратности от 1 до 8.";

в) дополнить пунктом 7.9 следующего содержания:

"7.9. Из фонда оплаты труда работникам может оказываться материальная помощь. Порядок, размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников".

И.о. министра



М.И. Костина